

LIETUVOS AUTOMOBILININKŲ SĄJUNGOS

Į S T A T A I

ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
20	15 m. Lapkričio d.
Kodas	190484827

1. Bendroji dalis

- 1.1. Lietuvos automobilinečių sąjunga, toliau – LAS – tai Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka įkurta nepelno organizacija, viešai teikianti paslaugas visuomenės nariams.
- 1.2. LAS yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas nėra pelno siekimas. Ji gauto pelno negali skirstyti asociacijos nariams.
- 1.3. LAS, kaip juridinis asmuo, turi antspaudą su savo pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą, turi ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą. Pagal prievolės LAS atsako savo turtu. LAS neatsako pagal narių prievolės, o pastarieji neatsako pagal LAS prievolės, išskyrus įstatymuose numatytus atvejus.
- 1.4. LAS turi Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Asociacijų įstatymo ir kitų norminių aktų nustatytą veikimo, iniciatyvos bei sprendimų priėmimo laisvę ir savo veiklą grindžia šiais, įstatymų nustatyta tvarka įregistruotais, įstatais.
- 1.5. LAS steigiama neribotam laikotarpiui.
- 1.6. LAS finansiniai metai yra nuo sausio mėn. 01 d. iki gruodžio mėn. 31 d.

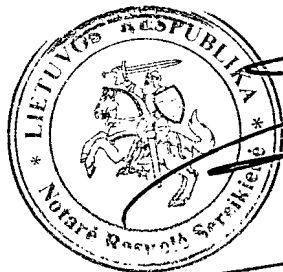
II. LAS tikslai ir veikla

- 2.1. LAS savo veikloje siekia šių tikslų:
 - 2.1.1. Sutelkti transporto priemonių vairuotojus ir savininkus, saugaus eismo organizavimo ir automobilių transporto darbuotojus, autosportininkus ir autoturizmo mėgėjus;
 - 2.1.2. Teikti visapusišką techninę, informacinę-konsultacinę ir kitokią pagalbą LAS nariams bei LAS kortelių turėtojams;
 - 2.1.3. Vykdyti švietėjišką veiklą, rūpintis eismo dalyvių mokymu ir auklėjimu, eismo saugumo didinimu bei eismo dalyvių kultūros kėlimu, organizuoti ir prisidėti organizuojant sporto renginius.
 - 2.1.4. Teikti konsultacijas, organizuoti atstovų keliones, siekiant bendradarbiauti su kitų šalių panašiomis organizacijomis;
 - 2.1.5. Rengti ir (ar) vykdyti jungtinius projektus su kitomis asociacijomis, privačiomis ir valstybinėmis bei užsienio organizacijomis siekiant užtikrinti saugų eismą keliuose;
 - 2.1.6. Saugoti ir kaupti archyvinę medžiagą, susijusią su LAS veikla ir, pagal galimybes ją publikuoti supažindinant visuomenę.
 - 2.1.7. Dalyvauti įvairiose finansinėse programose ir projektuose.
 - 2.1.8. Aktyviai dalyvauti Lietuvos socialinėje ir visuomeninėje veikloje.
- 2.2. Siekdama įgyvendinti šiuose įstatuose numatytus tikslus, LAS gali vykdyti šią veiklą:
 - 18.11. laikraščių spausdinimas;
 - 18.12. kitas spausdinimas;
 - 18.13. parengiamoji spausdinimo ir žiniasklaidos veikla;
 - 18.20. įrašytų laikmenų tiražavimas;
 - 27.32. kitų elektronikos bei elektros laidų ir kabelių gamyba;
 - 27.90. kitos elektros įrangos gamyba;
 - 29.10. variklinių transporto priemonių gamyba;
 - 29.20. variklinių transporto priemonių kėbulų gamyba; priekabų ir puspriekabių gamyba;
 - 29.31. variklinių transporto priemonių elektros ir elektroninės įrangos gamyba;



1

- 29.32. variklinių transporto priemonių kitų dalių ir reikmenų gamyba;
- 30.91. motociklų gamyba;
- 30.92. dviračių gamyba ir invalidų vežimėlių gamyba;
- 32.12. papuošalų, juvelyrinių ir panašių gaminių gamyba;
- 32.13. dirbtinės bižuterijos ir panašių dirbinių gamyba;
- 32.30. sporto reikmenų gamyba;
- 45.11. automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių pardavimas;
- 45.19. kitų variklinių transporto priemonių pardavimas;
- 45.20. variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas;
- 45.31. variklinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų didmeninė prekyba;
- 45.32. variklinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų mažmeninė prekyba;
- 45.40. motociklų ir jų atsarginių dalių bei pagalbinių reikmenų pardavimas, techninė priežiūra ir remontas;
- 47.30. automobilių degalų mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- 47.78. kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse;
- 47.89. kitų prekių mažmeninė prekyba kioskuose ir prekyvietėse;
- 47.99. kita mažmeninė prekyba ne parduotuvėse, kioskuose ar prekyvietėse;
- 55.30. poilsinių transporto priemonių, priekabų aikštelių ir stovyklaviečių veikla;
- 56.10. restoranų ir pagaminto valgio teikimo veikla;
- 58.11. knygų leidyba;
- 58.13. laikraščių leidyba;
- 58.14. žurnalų ir periodinių leidinių leidyba;
- 58.19. kita leidyba;
- 59.11. kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų gamyba;
- 59.20. garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba;
- 74.90. kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;
- 77.11. automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 77.12. sunkiasvorių variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 77.34. vandens transporto priemonių ir įrangos nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 77.39. kitų, niekur kitur nepriskirtų, mašinų, įrangos ir materialijų vertybių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 79.12. ekskursijų organizatorių veikla;
- 79.90. kitų išankstinio užsakymo ir kitų susijusių paslaugų veikla;
- 85.51. sportinis ir rekreacinis švietimas;
- 85.52. kultūrinis švietimas;
- 85.53. vairavimo mokyklų veikla;
- 85.59. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
- 85.60. švietimui būdingų paslaugų veikla;
- 88.99. kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 91.01. bibliotekų ir archyvų veikla;
- 91.03. istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas;
- 93.11 Sporto įrenginių eksploatavimas
- 93.12 Sporto klubų veikla
- 93.19 Kita sportinė veikla
- 94.99. kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla.



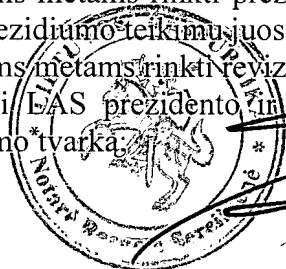
2

III. Asociacijos nariai, kandidatai į narius, jų teisės ir pareigos

- 3.1. LAS nariai ar kandidatai į LAS narius priimami laisvanoriškumo pagrindais.
- 3.2. Asociacijos nariu ar kandidatu į LAS narius gali būti tik juridinis asmuo, narių skaičius - neribojamas.
- 3.3. Visi LAS nariai yra lygūs.
- 3.4. Norint tapti LAS nariu, juridinis asmuo paduoda prašymą LAS Prezidiumui, kuris prašymą išnagrinėja artimiausiame prezidiumo posėdyje. Detali LAS narių priėmimo, šalinimo ir narystės sustabdymo tvarka nurodoma Prezidiumo patvirtintame „LAS narių ir kandidatų į LAS narius priėmimo, šalinimo ir narystės sustabdymo apraše“.
- 3.5. LAS narys ar kandidatas į LAS narius privalo laikytis šių įstatų, kitų asociacijų veiklą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, vykdyti LAS valdymo organų sprendimus.
- 3.6. LAS nariai turi šias teises:
 - 3.6.1. Dalyvauti ir balsuoti LAS visuotiniuose narių susirinkimuose;
 - 3.6.2. Naudotis LAS teikiamomis paslaugomis;
 - 3.6.3. Įstatuose nustatyta tvarka susipažinti su LAS dokumentais;
 - 3.6.4. Bet kada išstoti iš LAS. Tokiu atveju sumokėti stojamieji ar nario mokesčiai bei įneštas turtas negražinami.
 - 3.6.5. Kitas šiuose įstatuose, norminiuose aktuose ar aprašuose įtvirtintas teises.
- 3.7. Kandidatai į LAS narius turi visas teises numatytas šių įstatų 3.6 punkte, išskyrus šio punkto 3.6.1 papunktį. Kandidatas gali dalyvauti visuotiniuose narių susirinkimuose tik su patariamuoju balsu.
- 3.8. Likviduojant LAS, asociacijos narys ar kandidatas į LAS narius turi teisę, patenkinus kreditorių reikalavimus, gauti turto dalį neviršijančią jo įnešto stojamojo ar nario mokesčio.
- 3.9. LAS nariui ar kandidatui į narius bankrutavus ar jį likvidavus, narystė asociacijoje nutrūksta automatiškai. Sumokėti LAS stojamasis ir nario mokesčiai bei įneštas turtas negražinami.
- 3.10. Narys ar kandidatas į LAS narius neturi jokių mokesčių įsipareigojimų LAS, išskyrus įsipareigojimą laiku sumokėti stojamąjį ir nario mokesčius.
- 3.11. Stojamasis mokestis kiekvienam juridiniam asmeniui - 100 Eur. Metinio nario ar kandidato į narius mokesčio dydis ir mokėjimo tvarka nustatomas LAS narių visuotinio susirinkimo sprendimu.

IV. LAS valdymas

- 4.1. Aukščiausias LAS valdymo organas - visuotinis narių susirinkimas. Kolegialus LAS valdymo organas - LAS prezidiumas. Vienasmenis LAS valdymo organas - LAS prezidentas.
- 4.2. LAS visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus, ne vėliau kaip iki kitų metų gegužės mėnesio trisdešimt pirmos dienos. Visuotiniame LAS narių susirinkime, kiekvienas narys turi po vieną balsą.
- 4.3. Nariai, negalintys dalyvauti visuotiniame LAS narių susirinkime, savo nuomonę visuotinio LAS narių susirinkimo darbotvarkės klausimais gali išreikšti iš anksto balsuodami raštu arba patikėti savo balsą įgaliojimu kitam asmeniui LR Asociacijų įstatyme numatyta tvarka.
- 4.4. Visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklauso:
 - 4.4.1. keisti LAS įstatus;
 - 4.4.2. tvirtinti LAS metinę finansinę atskaitomybę;
 - 4.4.3. keturiems metams rinkti prezidentą, viceprezidentą(-us), komitetų pirmininkus ir LAS prezidiumo teikimu juos atstatydinti;
 - 4.4.4. keturiems metams rinkti revizijos komisiją;
 - 4.4.5. nustatyti LAS prezidento ir viceprezidento(-ų) atlyginimų ir premijų dydį bei mokėjimo tvarką;



- 4.4.6. nustatyti nario metinio mokesčio mokėjimo tvarką ir dydį sekantiems metams;
 - 4.4.7. priimti sprendimus pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti LAS;
 - 4.4.8. numatyti LAS strateginius uždavinius;
 - 4.4.9. priimti sprendimus dėl LAS nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto pardavimo;
 - 4.4.10. priimti sprendimus kitais klausimais, kurie neperduoti LAS prezidiumui ar kitų LAS organų kompetencijai.
- 4.5. Visuotinis narių susirinkimas laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė LAS narių.
- 4.6. Visuotinio LAS narių susirinkimo sprendimai bei nutarimai laikomi priimtais jeigu balsuojant balsų "už" buvo daugiau negu "prieš". Priimant sprendimus dėl įstatų pakeitimo, dėl LAS pertvarkymo, reorganizavimo ar likvidavimo "už" turi būti daugiau negu 2/3 visų narių, dalyvavusių visuotiniame LAS narių susirinkime.
- 4.7. Neeilinio visuotinio LAS narių susirinkimo iniciatoriais gali būti LAS prezidiumas ar daugiau kaip 50 procentų LAS narių. Gavus iniciatorių prašymą sukviesti neeilinį visuotinį LAS narių susirinkimą, sprendimą dėl visuotinio LAS narių susirinkimo vietos ir datos, prezidiumas privalo priimti per 30 darbo dienų. Iniciatorius privalo pateikti susirinkimo klausimus.
- 4.8. Visuotinis LAS narių susirinkimas gali būti šaukiamas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sukviestas šių įstatų nustatyta tvarka ir terminais.
- 4.9. Apie šaukiamą susirinkimą LAS prezidentas visus LAS narius informuoja ne vėliau kaip 30 kalendorinių dienų iki susirinkimo dienos paskelbdamas informaciją internetiniame LAS puslapyje www.las.lt ir el.paštu LAS nario anketoje nurodytais adresais.
- 4.10. Pakartotinis visuotinis LAS narių susirinkimas (jeigu visuotiniame narių susirinkime nebuvo kvorumo) šaukiamas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo neįvykusio visuotinio narių susirinkimo dienos. Apie pakartotinį visuotinį LAS narių susirinkimą LAS prezidentas informuoja visus LAS narius ne vėliau kaip 5 darbo dienas iki susirinkimo dienos paskelbdamas informaciją internetiniame LAS puslapyje www.las.lt ir el.paštu LAS nario anketoje nurodytais adresais. Sprendimai neįvykusio visuotinio narių susirinkimo darbotvarkės klausimais priimami neatsižvelgiant į dalyvavusių narių skaičių.
- 4.11. LAS prezidiumas sudaromas ketverių metų laikotarpiui. Į prezidiumo sudėtį įeina LAS prezidentas, viceprezidentas (-ai), LAS direktorius ir LAS komitetų pirmininkai.
- 4.12. LAS Prezidiumas, bendru sutarimu, gali rekomenduoti rinkti į LAS Prezidiumo narius LR Seimo, Vyriausybės ir kitų valstybinių institucijų (organizacijų) delegatus atstovus.
- 4.13. Prezidiumo narių kadencijų skaičius neribojamas. Prezidiumo narių skaičiui sumažėjus iki trijų Prezidiumo narių, šaukiamas visuotinis LAS narių susirinkimas, kuriame perrenkamas visas LAS prezidiumas.
- 4.13. LAS Prezidiumas sprendžia šiuos klausimus:
- 4.13.1. priima sprendimus dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar tapimo kitų juridinių asmenų dalyve;
 - 4.13.2. kontroliuoja LAS biudžeto naudojimą,
 - 4.13.3. tvirtina komitetų narius bei komitetų, filialų, atstovybių ar skyrių nuostatus, veiklos aprašus.
 - 4.13.4. skiria filialų, atstovybių ir skyrių vadovus;
 - 4.13.5. sprendžia LAS narių priėmimo, išstojimo ar pašalinimo klausimus;
 - 4.13.6. teikia Lietuvos Respublikos valdžios ir valdymo institucijoms pasiūlymus dėl norminių aktų, reglamentuojančių LAS veiklos sritis;
 - 4.13.7. kuria LAS strateginius planus, sąmatas ir teikia pasiūlymus veiklai;
 - 4.13.8. ruošia visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę bei nutarimų projektus;
 - 4.13.9. pagal savo kompetenciją kontroliuoja komitetų, padalinių, atstovybių ar filialų veiklą, išklauso jų ataskaitas;
 - 4.13.10. sprendžia kitus visuotinio LAS narių susirinkimo deleguotus klausimus.



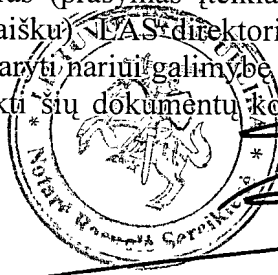
- 4.14. Prezidiumo sprendimai ir nutarimai yra teisėti, jeigu posėdyje dalyvauja bent 1/2 narių.
- 4.15. Prezidiumas visus sprendimus priima balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai lemia posėdžio pirmininko balsas.
- 4.16. Prezidiumo posėdžius kviečia, nustato jų darbotvarkę ir prezidiumo posėdžiuose pirmininkauja LAS prezidentas. Nedalyvaujant LAS prezidentui, pirmininkas išrenkamas iš LAS prezidiumo narių. Prezidiumo posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip vieną kartą į ketvirtį.
- 4.17. Posėdžio protokolą pasirašo pirmininkas ir sekretorius.
- 4.18. Prezidiumas savo veikloje vadovaujasi darbo reglamentu, kuris tvirtinamas LAS prezidiumo posėdyje.
- 4.19. LAS prezidentas renkamas tik iš LAS narių. Prezidento kadencijų skaičius neribojamas.
- 4.20. LAS prezidentą renka visuotinis LAS narių susirinkimas ketveriems metams.
- 4.21. Prezidento kandidatūrą gali siūlyti LAS narys, kurio narystė LAS trunka ne mažiau kaip 4 (ketverius) metus.
- 4.22. Viceprezidentą(-us) renka visuotinis LAS narių susirinkimas LAS prezidento siūlymu, jo kadencijos laikotarpiui.
- 4.23. LAS Prezidentas:
- 4.23.1 vadovauja LAS veiklai ir tvarko jos reikalus, išskyrus tuos, kurie priklauso visuotinio narių susirinkimo ar prezidiumo kompetencijai;
 - 4.23.2 atstovauja LAS santykiuose su valstybės valdžios ir valdymo institucijomis, kitomis visuomeninėmis organizacijomis, tarptautinėmis organizacijomis ir sudaro LAS vardu sandorius;
 - 4.23.3 įstatymų nustatyta tvarka priima ir atleidžia administracijos darbuotojus, tarp jų ir LAS direktorių. LAS prezidiumo posėdyje suderinęs su LAS prezidiumo nariais, skatina administracijos darbuotojus;
 - 4.23.4 nustato administracijos darbuotojų etatus, atlyginimų dydį, premijavimo tvarką, skiria drausmines nuobaudas;
 - 4.23.5 atstovauja LAS teisme;
 - 4.23.6 įgyvendina visuotinio narių susirinkimo ir prezidiumo nutarimus ir sprendimus;
 - 4.23.7 atsako ir atsiskaito visuotiniam LAS narių susirinkimui už visą LAS veiklą bei jos rezultatus;
 - 4.23.8 atlieka kitas LAS veiklai užtikrinti reikalingas funkcijas.
- 4.24. LAS direktorius:
- 4.24.1. vadovauja LAS administracijai, atliekančiai administracinį-finansinį darbą;
 - 4.24.2. atsako už LAS administracijos darbą, savalaikį projektų ir ataskaitų pateikimą;
 - 4.24.3. priima sprendimus dėl disponavimo trumpalaikiu turtu, reikalingu LAS administracijos tinkamam darbui užtikrinti bei projektams vykdyti;
- 4.24.1. už savo veiklą atsiskaito LAS prezidentui ir kas pusmetį LAS Prezidiumui, artimiausiame prezidiumo posėdyje. LAS direktorius savo veikloje vadovaujasi LAS prezidiumo patvirtinta pareigybine instrukcija, priimtais LAS narių susirinkimo sprendimais bei Prezidiumo nurodymais.

V. Pranešimų skelbimo tvarka

5.1. LAS sprendimai bei kiti pranešimai, apie kuriuos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ar Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, reikia informuoti viešai, skelbiami www.las.lt, dienraštyje „Lietuvos rytas“ ir kita LAS prezidiumo nustatyta tvarka.

VI. Dokumentų ir kitos informacijos pateikimo nariams tvarka

6.1. Nariui raštu paprašius (prašymas įteikiamas LAS buveinėje darbo valandomis arba atsiunčiamas registruotu laišku) LAS direktorius ne vėliau kaip per 7 dienas nuo prašymo gavimo dienos privalo sudaryti nariui galimybę susipažinti su LAS dokumentais, aptartais šiuo įstatu 6.2 punkte ar pateikti šių dokumentų kopijas. Atsisakymą pateikti dokumentus LAS



direktorius turi pateikti raštu. Ginčus dėl narių teisės į informaciją sprendžia LAS narių visuotinis susirinkimas.

6.2. Prašymą pateikusiam nariui sudaroma galimybė LAS buveinėje susipažinti su visuotinio narių susirinkimo, prezidiumo posėdžių protokolais. Narys privalo sumokėti dokumentų kopijavimo išlaidas.

VII. Filialų, atstovybių, skyrių ir komitetų steigimas ir jų veiklos nutraukimas

7.1. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka LAS gali steigti filialus, atstovybes, skyrius ir komitetus. Filialų, atstovybių, skyrių ir komitetų skaičius neribojamas.

7.2. Sprendimus dėl filialų, atstovybių, skyrių ir komitetų steigimo bei jų veiklos nutraukimo, priima LAS prezidiumas.

7.3. Filialai, atstovybės ir skyriai veikia pagal LAS administracijos paruoštus ir LAS prezidiumo patvirtintus nuostatus.

7.4. Komitetai veikia pagal komiteto paruoštus ir LAS prezidiumo patvirtintus veiklos nuostatus.

7.5. Filialui, atstovybei, skyriui vadovauja filialo, atstovybės ar skyriaus vadovas – pirmininkas. Filialų, atstovybių ir skyrių pirmininkus skiria ir atšaukia LAS prezidiumas.

VIII. Įstatų keitimo tvarka

8.1. LAS įstatus keičia visuotinis narių susirinkimas balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų visuotiniame narių susirinkime dalyvaujančių narių balsų. Visuotiniame narių susirinkime priėmus sprendimą pakeisti įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas. LAS įstatus pasirašo LAS prezidentas.

IX. LAS lėšų ir pajamų panaudojimas bei veiklos kontrolė

9.1. LAS turtą sudaro narių perduotas turtas, taip pat turtas gautas pagal testamentą, finansiniai ištekliai, kitas teisėtai įgytas turtas, nario ir stojamieji mokesčiai, lėšos ar turtas gauti kaip parama ar labdara.

9.2. Valstybės ar savivaldybės, panaudos pagrindais perduotą turtą, LAS naudoja ar valdo įstatymų nustatyta tvarka.

9.3. Pardavus LAS veiklai nereikalingą turtą, gautas pajamas LAS naudoja įstatuose nustatyta tvarka.

9.4. LAS finansinės veiklos kontrolę atlieka revizijos komisija. Ją sudaro 3 asmenys, kurie renkami visuotiniame LAS narių susirinkime ketveriems metams. Komisijos pirmininką iš savo tarpo išsirenka komisijos nariai. Revizijos komisijos nariai negali būti etatiniai LAS darbuotojai ar prezidiumo nariai.

9.5. Revizijos komisija:

9.5.1. tikrina, kaip vykdomi visuotinio narių susirinkimo, prezidiumo priimti sprendimai;

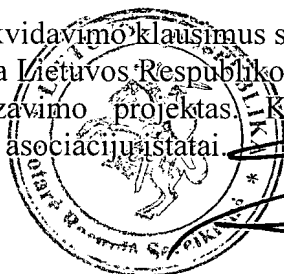
9.5.2. kartą per metus patikrina LAS finansinę ūkinę veiklą ir pateikia ataskaitą visuotiniame narių susirinkime;

9.5.3. nagrinėja skundus ir pareiškimus dėl LAS finansinės veiklos pažeidimų.

X. LAS reorganizavimo ir likvidavimo tvarka

11.1. Reorganizavimo ir likvidavimo klausimus sprendžia visuotinis LAS narių susirinkimas.

11.2. LAS reorganizuojama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Reorganizuojant LAS rengiamas reorganizavimo projektas. Kartu su projektu turi būti parengti po reorganizavimo veiksiančių asociacijų įstatatai.



11.3. LAS likviduojama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.4. Sumokėjus mokesčius valstybės biudžetui, atsiskaičius su darbuotojais ir kreditoriais, iš likusio LAS turto ir lėšų nariams gražinami tik jų sumokėti stojamieji ir nario mokesčiai. Likęs nepaskirstytas turtas ir lėšos perduodamos kitai ar kitoms Lietuvos Respublikoje įregistruotoms asociacijoms, kurias nustato institucija, nutarusi likviduoti LAS.

11.5. Likviduojant LAS, jos darbuotojai atleidžiami ir su jais atsiskaitoma darbo santykius reglamentuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Ši įstatų redakcija yra priimta visuotiniame LAS narių susirinkime 2015 m. gegužės 22 d.

Įstatai pasirašyti du tūkstančiai penkioliktųjų metų gegužės mėnesio dvidešimt antrą dieną.

LAS prezidentas Rimvydas Anusauskas

Rimvydas Anusauskas

